

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Zie statuten, artikel 2:

1. De stichting heeft ten doel: het verrichten van al hetgeen dienstbaar is aan het realiseren van de doelstelling van Stichting Nieuw Bach Ensemble, gevestigd te Amersfoort, voorzover bekostiging daarvan door derden niet mogelijk is, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken met alle middelen, mogelijkheden en activiteiten die tot verwezenlijking van het doel kunnen leiden.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Verkregen middelen worden ingezet ten behoeve van de uitvoering van projecten door het Nieuw Bach Ensemble.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

We werven zowel bij particulieren als bedrijven financiële middelen. Een aantal donateurs zijn een overeenkomst voor 5 jaar aangegaan, met een jaarlijks bedrag aan donaties van in totaal € 2.300. De overige donateurs doen meestal een donatie voor een specifiek project.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Verkregen middelen worden ingezet ten behoeve van de uitvoering van projecten door het Nieuw Bach Ensemble.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Voor en na de concerten van het Nieuw Bach Ensemble is er door vrijwilligers geprobeerd nieuwe "vrienden" te werven, of donaties te ontvangen. Deze activiteiten hebben doorgaans slechts een beperkt effect op de inkomsten. Er is in 2025 een aanzienlijke financiële bijdrage geleverd aan het Nieuw Bach Ensemble ten behoeve van de uitvoering van de Johannes-passion rond Goede Vrijdag en een concert met kerkmuziek van Mozart in november 2025.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 193	€ 1.933
Vorraden	€	€		→ € 193	→ € 1.933
Vorderingen & overlopende activa	€	€ 364	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 193	€ 1.569	Langlopende schulden	€	€
	→ € 193	→ € 1.933	Kortlopende schulden	€	€
Totaal	€ 193	€ 1.933	Totaal	€ 193	€ 1.933

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Onder "overige reserves" is het eigen vermogen verantwoord.
Het eigen vermogen is door het negatieve resultaat over 2025 tafgenomen van € 1.932 naar € 193.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 7.235	€ 4.510
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 7.235	€ 4.510
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€ 14
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 7.235	€ 4.524
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 290	€
Overige lasten	€ 8.685	€ 7.459
Som van de lasten	€ 8.975	€ 7.459
Saldo van baten en lasten	€ -1.740	€ -2.935

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De giften van particulieren bestaan voor € 2.300 uit periodieke giften van particulieren. Deze giften zijn toegezegd voor een periode van 5 jaar.

De overige giften ad. € 4935 hebben een incidenteel karakter.

Omdat het Nieuw Bach Ensemble in 2025 veel meer producties realiseerde dan in 2024, zijn de incidentele giften (die vaak specifiek voor een project van het NwBE gedaan worden) aanzienlijk hoger dan in 2023.

Daar staat tegenover dat ook de uitgaven voor financiële ondersteuning van de activiteiten van het Nieuw Bach Ensemble gestegen zijn:

- een bijdrage van € 2.500 aan het project Johannes-passion en € 6185 aan het Mozartproject en een maatschappelijk project.
- een bedrag van € 290 voor bankkosten

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open